|  |
| --- |
| PROPOSITION DE RAPPORT D’AUDIT |
| Titre proposé : |       |
| Nom(s) de l’entité ou des entités visée(s) par l’audit[[1]](#footnote-1) : |       |
| Sujet de l’audit sectoriel (le cas échéant) : |       |
| Date de dépôt proposée : |       |
| Directeur principal de l’audit : |       |
| Premier directeur : |       |
| Planification  |
| Sur quoi portera l’audit et qu’est-ce qui en sera exclu?  |
|       |
| Pourquoi est-il important d’auditer ce secteur, et pourquoi est-il important de l’auditer maintenant? (Faire référence au plan stratégique d’audit, s’il y a lieu.) |
|       |
| **Lequel ou lesquels des** [**objectifs de développement durable de l’ONU**](http://cmsprd.oag-bvg.gc.ca/intranet/audit/guidance/BVG-ONU_Objectifs_DD_16150F.pdf) **et/ou des cibles et indicateurs connexes feront l’objet de l’audit? Quelles préoccupations de l’ACS+ seront abordées dans cet audit?** |
|       |
| Le programme audité fournit-il des services directement aux particuliers canadiens, aux entreprises ou à d’autres parties prenantes? Dans l’affirmative, comment l’audit proposé intègre-t-il l’examen des répercussions sur les particuliers canadiens, les entreprises et les parties prenantes de la manière dont ces services sont fournis (p. ex. en temps voulu, accès facile, sans interruption)? |
|       |
| Prévoyez-vous appliquer une stratégie d’audit conjointe avec des auditeurs provinciaux? Cet audit pourrait‑il être sous‑traité (équipe d’audit externe)?  |
|       |
| **Recensez les risques importants pour le Bureau (p. ex. la sensibilité, la complexité, l’auditabilité et la disponibilité des ressources)** |
|       |
| Date prévue du début de l’audit : |       |
| Énoncés de valeur ajoutée  |
| Indiquez les résultats prévus de l’audit de performance relevés jusqu’ici et qui justifient la réalisation de l’audit (un argumentaire). (Pour plus d’information, voir [*Directives sur la façon d’intégrer la notion de valeur ajoutée au processus d’audit de performance*](http://cmsprd.oag-bvg.gc.ca/intranet/verification-de-gestion/21564_FRC_HTML_PROD.shtm) sous la section Directives liées aux audits dans BVG Audit 4042). |
| Assurance à fournir : |       |
| Avis (recommandations) sur la manière de combler les lacunes, de résoudre les problèmes et de contrôler les risques : |       |
| Information utile pour accroître la transparence et la compréhension : |       |
| Autres avantages : |       |
| Besoins en ressources |
| Code de produit existant (le cas échéant)[[2]](#footnote-2): |       |
| Ventilation des coûts d’audit directs estimatifs (heures, contrats et déplacements) |
|  | Heures | Contrats | Déplacements |
| Exercice 1 : 202\_/\_\_ |       |       |       |
| Exercice 2 : 202\_/\_\_ |       |       |       |
| Exercice 3 : 202\_/\_\_ |       |       |       |
| Coût total de l’audit |  |  |  |
| Signature du directeur principal de l’audit | Original signé par : |       | Date : |       |

1. Si la liste des entités est révisée, le responsable de la mission doit en informer le Contrôleur. [↑](#footnote-ref-1)
2. Si l’audit est déjà défini dans le système d’établissement des coûts des produits, veuillez fournir le code de produit et indiquer les modifications au budget proposées. [↑](#footnote-ref-2)