Ce modèle peut aider les équipes à documenter la prise en compte des avis reçus.

**Veuillez classer les conseils reçus comme suit :**

1. Conseil qui pourrait poser un risque pour le Bureau s’il n’était pas pris en compte comme il se doit.
2. Conseil portant sur un domaine d’expertise précis qui devrait être examiné attentivement par l’équipe.
3. Suggestion pour examen (aucune suite à donner).

| **Conseil reçu** | **Suite donnée** |
| --- | --- |
| 1. **Secteurs à risque ou prioritaires**
 |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 1. **Examen attentif**
 |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 1. **Suggestions**
 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |