Le [date]

Lettre destinée au premier dirigeant de la société d’État — Plan d’examen spécial

juil.-2019

Propriétaire du modèle : Services d’audit

Mise en page par : Création et publication

[Titre de civilité, prénom et nom du destinataire – dirigeant de la société d’État]

[Titre]

[Nom de la société d’État]

[Nom de l’édifice]

[Numéro et nom de la rue, tour, étage, bureau]

[Ville (Province)]  [code postal]

[Madame/Monsieur],

La présente fait suite à ma lettre du [jour mois année] dans laquelle je vous informais que nous entamions un examen spécial de [nom de la société d’État] qui sera présenté au Conseil d’administration.

*Option #1 : Si le plan d’examen spécial est considéré comme un document contrôlé et qu’il est communiqué au moyen de CODI :*

Nous vous donnons accès, à vous et aux personnes que vous avez désignées, à la version électronique de l’ébauche duPlan d’examen spécial, qui précise l’objectif, l’étendue, l’approche, les critères et les échéances de l’audit. Nous vous demandons d’examiner cette ébauche avec votre équipe de direction en vue de la rencontre que nous aurons le [jour mois année].

*Option #2 : Si le plan d’examen spécial est considéré comme un document contrôlé et que 2 copies papier sont envoyées à l’entité :*

Vous trouverez ci‑joint xxx copies [numérotées de xx à xx] de l’ébauche duPlan d’examen spécial, qui précise l’objectif, l’étendue, l’approche, les critères et les échéances de l’audit. Nous vous demandons d’examiner cette ébauche avec votre équipe de direction en vue de la rencontre que nous aurons le [jour mois année].

*Option #3 : Si le plan d’examen spécial n’est pas considéré comme un document contrôlé et qu’il est envoyé à l’entité par courriel :*

Vous trouverez ci‑joint l’ébauche duPlan d’examen spécial, qui précise l’objectif, l’étendue, l’approche, les critères et les échéances de l’audit. Nous vous demandons d’examiner cette ébauche avec votre équipe de direction en vue de la rencontre que nous aurons le [jour mois année].

*Pour toutes les lettres :*

La norme pour les missions d’appréciation directe de Comptables professionnels agréés Canada (CPA), présentée dans le Manuel de CPA Canada – Certification, exige que nous vous demandions une reconnaissance par écrit du caractère valable des critères que nous utiliserons pour évaluer si l’objectif de l’audit a été atteint.

Nous vous prions de nous répondre **au plus tard le**[**jour mois année**] [*habituellement une semaine après la date de rencontre avec la direction de la société d’État*] ou à une autre date sur laquelle nous pourrions nous entendre lors de la rencontre que nous aurons en vue de discuter du plan. Vous trouverez ci‑joint un modèle de lettre de réponse que vous pourrez utiliser.

[*Si le plan d’examen spécial est considéré comme un document contrôlé – décision relevant du PX* : L’ébauche du Plan d’examen spécial est un document contrôlé dont la confidentialité doit être assurée. Elle porte la mention « COPIE INTERDITE, Propriété du Bureau du vérificateur général du Canada, Protégé A ». Par conséquent, jusqu’à ce que le rapport définitif soit rendu public, veuillez traiter cette ébauche en conséquence.]

D’ici notre rencontre avec vous et votre équipe de direction, n’hésitez pas à communiquer avec [nom du directeur/directrice de l’audit] ou avec moi-même au 613‑995‑3708, si vous avez des questions.

Je vous prie d’agréer, [Madame/Monsieur], l’expression de mes sentiments distingués.

[Nom]
[Directeur principal / Directrice principale] (responsable de l’audit)
240, rue Sparks
Ottawa (Ontario)  K1A 0G6

P.j. Modèle de lettre de réponse

c.c. [Nom du directeur principal responsable de l’entité, s’il diffère du directeur principal responsable de l’audit], [directeur principal / directrice principale] (responsable de [nom de l’entité])

### LETTRE DE RÉPONSE

Le [date]

[Titre de civilité, prénom et nom du destinataire – directeur principal responsable de l’audit]

[Titre]

Bureau du vérificateur général du Canada

240, rue Sparks

Ottawa (Ontario)  K1A 0G6

[Madame/Monsieur],

Nous accusons réception de votre lettre du [jour mois année] concernant l’examen spécial [de/de l’/de la/du nom de la société d’État], pour lequel vous avez l’intention de soumettre un rapport au Conseil d’administration le [jour mois année].

J’ai examiné le plan d’examen spécial. À titre de [titre du premier dirigeant de la société d’État] [de/de l’/de la/du nom de la société d’État], je reconnais le caractère valable des critères qui serviront à déterminer si l’objectif de l’audit a été atteint. [Veuillez fournir des commentaires pour expliquer vos divergences à l’égard du caractère valable des critères d’audit.]

Je vous prie d’agréer, [Madame/Monsieur], l’expression de mes sentiments distingués.

[Nom]
[Titre du premier dirigeant de la société d’État de/de l’/de la/du (nom de la société d’État)]